



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
Ν.Π.Δ.Δ. - ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

Αργοστόλι 10 Μαΐου 2024

Αρ. Πρωτοκ. : οικ. 538

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Προς τους γονείς ή κηδεμόνες που επιθυμούν να εγγράψουν ή να επανεγγράψουν τα παιδιά τους στη δύναμη των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών για το σχολικό έτος 2024-2025.

Σας ενημερώνουμε παρακάτω σχετικά με τα θέματα που θα πρέπει να γνωρίζετε προκειμένου να υποβάλλετε τις σχετικές αιτήσεις για εγγραφή ή επανεγγραφή των νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς των Δήμων Αργοστολίου, Ληξουρίου και Σάμης.

Οι δομές των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών που λειτουργούν σήμερα εντός του Ν.Π.Δ.Δ. - ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΟΚΑΠ είναι οι παρακάτω :

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΟΜΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Τηλέφωνο	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΝΗΠΙΩΝ	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΔΟΜΗΣ (ισχύουσα)
1	Παιδικός Σταθμός Πυλάρου "ΤΑ ΜΕΛΙΣΣΑΚΙΑ"	Φερεντινάτα Πυλάρου ΤΚ 28081	2674061682	Α2	20
2	Παιδικός Σταθμός "ΤΑ ΖΟΥΖΟΥΝΙΑ"	Αγία Ειρήνη Δ/Ε Ελειού - Πρόννων ΤΚ 28086	2674072183	Α2	20
3	Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αργοστολίου (Α' Δομή)	Πάροδος Λάσσης, «ΦΑΡΑΩ» Αργοστόλι, ΤΚ 28100	2671028557	Α2	42
4	Παιδικός Σταθμός Παλικής "ΣΤΕΛΛΑ ΚΟΥΡΟΥΚΛΗ"	Εργατικές Κατοικίες, Ληξούρι, ΤΚ 28200	2671091739	Α2	47
5	Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αργοστολίου (Β' Δομή)	Λαϊκές Κατοικίες, Αργοστόλι, ΤΚ 28100	2671024402	Α2	61
6	Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Σάμης	Παραλία Σάμης ΤΚ 28080	2674022434	Α2	18

## ΕΓΓΡΑΦΕΣ

Από τον Κανονισμό λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών του Ν.Π.Δ.Δ. καθορίζονται τα ακόλουθα :

### Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών

1. α. Δικαίωμα εγγραφής στους δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του άρθρου 3 της της αριθμ. 41087/29-11-2017 Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4249/5-12-2017, τεύχος Β', **απαγορευμένης απολύτως** της εγγραφής παιδιών, εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο Σταθμό, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι έχει τη δυνατότητα ένταξης σε πλαίσιο λειτουργίας Παιδικού Σταθμού. Σε αυτή την περίπτωση, όταν κρίνεται απαραίτητο, το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου, λαμβάνει απόφαση για τον ορισμό κατάλληλου εξειδικευμένου προσωπικού ή συνοδού και όταν δεν υπηρετεί, μπορεί να προσλαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του ν.2190/1994 ή του άρθρου 6 του ν.2527/1997, όπως ισχύουν. Ο συνοδός θα συνεργάζεται με την/τον Παιδαγωγό της τάξης και την Προϊσταμένη/τον Προϊστάμενο του Σταθμού, θα ακολουθεί τις οδηγίες τους για την εύρυθμη εφαρμογή του παιδαγωγικού προγράμματος και υποχρεούται να προσκομίσει όλες τις απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις.

Ειδικότερα, στους Παιδικούς Σταθμούς γίνονται δεκτά από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

β. Δικαίωμα εγγραφής στους δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού **έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας** στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού.

2. Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου.

3. Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, τα παιδιά των ανέργων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη ιδιαίτερης φροντίδας για κοινωνικούς λόγους (όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, μονογονεϊκών οικογενειών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, παιδιά που προέρχονται από οικογένειες με μέλη με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λπ.).

Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου με την αριθμ. 22/20-3-2018 απόφασή του (ΑΔΑ: ΩΝΕΓΟΚΟΙ-0Ρ4) έχει εξειδικεύσει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους.

Οι αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής υποβάλλονται κανονικά στους Παιδικούς Σταθμούς από **10 Μαΐου** μέχρι και **31 Μαΐου** κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί. Είναι δυνατή η υποβολή τους στις κατά τόπους μονάδες των Παιδικών Σταθμών, όπως αναφέρονται στον ανωτέρω Πίνακα ή και στην Κεντρική Υπηρεσία του Οργανισμού (Λεωφ. Βεργωτή 131 – Αργοστόλι)

- ✓ Στην περίπτωση που οι αιτήσεις για εγγραφή νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς είναι περισσότερες από τις κενές θέσεις, τότε αυτές αξιολογούνται από την ορισθείσα επιτροπή βάσει των κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων των οικογενειών και εγκρίνονται τελικώς από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.
- ✓ Για την εγγραφή νηπίου στους Παιδικούς Σταθμούς λαμβάνεται υπ' όψιν η **διεύθυνση κατοικίας** του γονέα - κηδεμόνα, ώστε η κατανομή των παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς να γίνει **χωροταξικά** στο βαθμό που είναι πάντα εφικτό.
- ✓ Οι αιτήσεις επανεγγραφής νηπίων θα επανεξεταστούν εκ νέου για τυχόν αλλαγές στα δικαιολογητικά, οι οποίες δε θα δικαιολογούν πλέον την παραμονή των νηπίων στους Σταθμούς.
- ✓ Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά φαίνονται στο συνημμένο Πίνακα (Α).

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΤΑΘΜΩΝ

- Η λειτουργία των Δημοτικών Παιδικών & Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την **1η Σεπτεμβρίου** και λήγει την **31η Ιουλίου** του επομένου έτους.
- Οι ώρες λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών του Οργανισμού είναι από **7.00 π.μ.** έως **15.00 μ.μ.**
- Δεν λειτουργούν τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών.
- Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και της 6ης Ιανουαρίου καθώς και από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.
- Οι Σταθμοί επίσης διακόπτουν την λειτουργία τους κατά τις ημερομηνίες εορτασμού του πολιούχου του νησιού (Αγ. Γερασίμου, στις 20 Οκτωβρίου) και του εορτασμού Εθνικού Τοπικού γεγονότος ( 21<sup>η</sup> Μαΐου – Ένωση Επτανήσων).

### ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΝΗΠΙΩΝ

Η προσαρμογή είναι η εναρκτήρια παιδαγωγική δραστηριότητα που η επιτυχία της καθορίζει την ομαλή ένταξη των παιδιών στο πρώτο σχολικό περιβάλλον. Η είσοδος του παιδιού στον Παιδικό Σταθμό και επομένως ο πρώτος αποχωρισμός από το οικογενειακό περιβάλλον, πρέπει να γίνεται σταδιακά, αβίαστα και να

προσαρμόζεται στις ανάγκες του κάθε παιδιού. Γι' αυτό ακριβώς το σκοπό οι Παιδικοί Σταθμοί έχουν θεσπίσει την περίοδο προσαρμογής κατά τις πρώτες ημέρες.

Αυτή η περίοδος προϋποθέτει τη **σταδιακή και ολιγόωρη** είσοδο των παιδιών στη τάξη.

Από την προϊσταμένη και τις παιδαγωγούς των Παιδικών Σταθμών θα πάρετε συγκεκριμένες πληροφορίες και οδηγίες.

### **ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ - ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ**

- Η ώρα προσέλευσης των παιδιών είναι από την 07.00 π.μ. έως την 9.15 π.μ.
- Η αποχώρηση των παιδιών είναι δυνατή από την 12.30 μ.μ. έως 15.00 μ.μ. ανάλογα με την επιθυμία των γονέων.
- Τα παιδιά αποχωρούν το αργότερο μέχρι την ώρα 15.00 μ.μ.
- Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους, ή από κατάλληλο ενήλικο άτομο το οποίο θα έχει εγγράφως εξουσιοδοτηθεί.
- Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται από το γονέα που έχει την επιμέλεια, αν όμως υπάρχει πιθανότητα κάποιες ημέρες να το παραλαμβάνει ο άλλος γονέας αυτό θα πρέπει να αναφέρεται στην σχετική Υπεύθυνη δήλωση που συνοποβάλλεται με τα δικαιολογητικά εγγραφής ή επανεγγραφής, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ των δύο γονέων προκειμένου να μη δημιουργούνται προβλήματα στο Σταθμό.
- **Το ωράριο μπορεί να διαμορφωθεί ανάλογα με τον αριθμό των υπαλλήλων που θα υπηρετεί, την ισχύουσα νομοθεσία και τις συνθήκες που θα επικρατούν στη διάρκεια της σχολικής περιόδου.**

### **ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Στα παιδιά των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών παρέχονται :

**Πρωινό :** Ώρα 9.30 π.μ. – 10.00 π.μ.

**Μεσημεριανό :** 12.00 μ.μ – 12.30 μ.μ.

Το εβδομαδιαίο διαιτολόγιο είναι αναρτημένο στον Πίνακα ανακοινώσεων των Παιδικών Σταθμών και έχει καθοριστεί σύμφωνα με τις σύγχρονες παιδιατρικές απόψεις για την υγιεινή διατροφή των παιδιών (προτάσεις Υπ. Υγείας & Πρόνοιας).

- ✓ Η διατροφή των παιδιών καλύπτεται υγιεινά και πλήρως από τον Παιδικό Σταθμό, σύμφωνα με επιλεγμένο διαιτολόγιο.
- ✓ Η διατροφή των παιδιών, αποτελεί μέρος του ημερήσιου εκπαιδευτικού προγράμματος και ως εκ τούτου όλα τα παιδιά συμμετέχουν σ' αυτή.

- ✓ Εξαιρέση μπορεί να υπάρξει μόνο σε περίπτωση ασθένειας του παιδιού ή αλλεργίας.
- ✓ Γαριδάκια, τσίχλες, σοκολάτες, καραμέλες κ.λπ. δεν επιτρέπονται στον Παιδικό Σταθμό γιατί εκτός του ότι προκαλούνται συναισθήματα ζήλιας, υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος όταν τέτοια είδη βρίσκονται στις τσέπες τους ή στις τσάντες τους.

### ΥΓΕΙΑ

- Έχει δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα θέματα της υγείας για να μην υπάρξει κίνδυνος για το παιδί ή περίπτωση μετάδοσης ασθενειών στα άλλα παιδιά.
- Για το λόγο αυτό, πρέπει οι γονείς να έχουν άμεση και τακτική επικοινωνία και συνεργασία με τις Νηπιαγωγούς - Βρεφονηπιοκόμους των τμημάτων και τη Διεύθυνση των Παιδικών Σταθμών για οποιοδήποτε θέμα άπτεται της υγείας των παιδιών.

### ΑΣΘΕΝΕΙΕΣ

Όταν το παιδί αρρωστήσει κατά την διάρκεια της λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού ειδοποιούνται έγκαιρα οι γονείς του και το παραλαμβάνουν. **Το παιδί παραμένει εκτός Παιδικού Σταθμού ως την πλήρη ανάρρωση του.**

**Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος** οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν **αμέσως** την Προϊσταμένη του Παιδικού Σταθμού.

Σε περίπτωση που η νόσος ιάθηκε αλλά κρίνεται απαραίτητη η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής, τότε οι γονείς πρέπει να φροντίζουν ώστε οι ώρες που δίνουν στο παιδί το φάρμακο να είναι αυτές που βρίσκεται στο σπίτι.

Σε περίπτωση εμφάνισης ψειρών, ειδοποιείται ο Παιδικός Σταθμός & το παιδί παραμένει στο σπίτι προκειμένου να αποφθειρωσθεί εντελώς.

### ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ ΤΩΝ ΝΗΠΙΩΝ

- ✓ Ντύνετε τα παιδιά σας με άνετα και όχι βαριά ρούχα, κατά προτίμηση φόρμες.
- ✓ Αποφεύγετε να τους φοράτε παπούτσια με κορδόνια, τράντες, ζώνες και κυρίως κοσμήματα (καδένες, σκουλαρίκια κ.λπ.) γιατί αφ' ενός υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος και αφετέρου εμποδίζουν την άνετη και δημιουργική απασχόληση των παιδιών και τους στόχους της αγωγής για αυτονομία και αυτοεξυπηρέτηση.
- ✓ Φέρετε μια αλλαξιά ρούχα (εσώρουχα, φόρμες και κάλτσες), η οποία θα παραμείνει στον Παιδικό Σταθμό, (για την περίπτωση που το παιδί βραχεί ή λερωθεί) και η οποία θα αντικαθίσταται ανάλογα με την εποχή.

## ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ

- ❖ Οι γονείς και κηδεμόνες των εγγεγραμμένων στους Παιδικούς Σταθμούς νηπίων θα καταβάλλουν κάθε μήνα στον Παιδικό Σταθμό μηνιαία οικονομική εισφορά, εκτός του μήνα Αυγούστου που οι Σταθμοί παραμένουν κλειστοί.
- ❖ Η **μηνιαία οικονομική εισφορά (τροφεία)** έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ. 8/2011 απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Παιδείας (Ο.Κ.Α.Π.) Δήμου Κεφαλλονιάς, στον οποίο έχουν συγχωνευθεί όλοι οι πρώην Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί (Φ.Ε.Κ. 1211/14.06.2011, τεύχος Β'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την αριθμ. 30/9.10.2012 νεότερη απόφαση του Δ.Σ. βάσει της οποίας η μηνιαία οικονομική εισφορά (τροφεία) έχει οριστεί στα 60,00 €.
- ❖ Επίσης και για απαλλαγές από την υποχρεωτική καταβολή του ποσού και λοιπές ρυθμίσεις επί του θέματος ισχύουν τα οριζόμενα στην ίδια απόφαση του Δ.Σ., η οποία βρίσκεται αναρτημένη στους Πίνακες ανακοινώσεων των μονάδων των Παιδικών Σταθμών.

Η οικονομική συμμετοχή θα καταβάλλεται οπωσδήποτε μέσα στον κάθε μήνα με κατάθεση του ποσού στον Τραπεζικό Λογαριασμό που τηρεί το Ν.Π.Δ.Δ. στην **Εθνική Τράπεζα Ελλάδος : 315/5404444-1 (IBAN : GR 84 0110 3150 0000 3155 4044 441)** από τον γονέα - κηδεμόνα.

**Οι γονείς θα ζητούν από τον Ταμία να αναγράφεται το Ονοματεπώνυμό τους στην αιτιολογία κατάθεσης και ο μήνας που αφορά η πληρωμή (για παράδειγμα : ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ 05-2017).**

Την απόδειξη κατάθεσης θα την προσκομίζουν απαραίτητως οι γονείς - κηδεμόνες στα κατά τόπους γραφεία των Παιδικών Σταθμών, ώστε να γίνεται διασταύρωση και να διαγράφονται από το μηνιαίο πίνακα οφειλετών.

Η πληρωμή των τροφείων δεν θα γίνεται με την καταβολή μετρητών στους Παιδικούς Σταθμούς και δεν θα υπάρχει καμία «εγχρήματη» συναλλαγή με υπαλλήλους για το σκοπό αυτό.

Δεν θα υπάρχει άλλη ειδική έγγραφη ενημέρωση των γονέων. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να θεωρείται δεδομένη η καταβολή των τροφείων από τους γονείς ή κηδεμόνες των νηπίων μέχρι το τέλος του κάθε μήνα.

**Οι αιτήσεις απαλλαγής ή επαναπροσδιορισμού των τροφείων εξετάζονται από ειδική Επιτροπή Επαναξιολόγησης και η απόφαση πρέπει να τεκμαίρεται πλήρως.**

## ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΝΗΠΙΩΝ)

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω περιπτώσεις:

α) Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.

β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και κατόπιν γνωμάτευσης ειδικού γιατρού.

γ) Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις προς τους γονείς των παιδιών, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.

δ) Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν των 30 συνεχόμενων ημερών τα παιδιά απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Σταθμό, και εφόσον έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι γονείς, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.

ε) Όταν κατ' εξακολούθηση δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή, χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό.

στ) Όταν τα νήπια συμπληρώνουν τη νόμιμη ηλικία για εγγραφή τους στην Υποχρεωτική Εκπαίδευση.

❖ **ΠΡΟΣΟΧΗ** : Σε περίπτωση που ζητηθεί με αίτηση από τους γονείς ή κηδεμόνες νηπίου η διαγραφή (διακοπή φιλοξενίας) του από τον Παιδικό Σταθμό για οποιονδήποτε λόγο δεν θα παρέχεται πλέον η δυνατότητα υποβολής αίτησης επανεγγραφής του κατά την ίδια σχολική περίοδο.

-----

Το Διοικητικό Συμβούλιο και το προσωπικό θα συνεργαστούν , ώστε να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών. Στα πλαίσια αυτής της προσπάθειας παρακαλούμε τους γονείς των νηπίων να βοηθήσουν από την πλευρά τους αποφεύγοντας συμπεριφορές, που δημιουργούν προβλήματα και εμποδίζουν την επίτευξη των στόχων μας. Επίσης παρακαλούμε για τυχόν παρατηρήσεις σας, απορίες και διευκρινίσεις να απευθύνεστε στη Διεύθυνση των Παιδικών Σταθμών προσωπικά ή και τηλεφωνικά.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Λασκαράτος

#### Συνημμένα :

- 1) Πίνακας απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγραφής ή επανεγγραφής και συμπληρωματικών δικαιολογητικών ειδικών περιπτώσεων.
- 2) Έντυπο Αίτησης Εγγραφής - Επανεγγραφής (Έντυπα Ε01 και Ε02)
- 3) Υπόδειγμα - Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης για την οικογενειακή κατάσταση των γονέων (Έντυπο Ε04)
- 4) Ατομική κάρτα φιλοξενούμενου νηπίου (Παιδιάτρου) - (Έντυπο Ε03)

- ❖ Τα απαραίτητα για την υποβολή των αιτήσεων ΣΧΕΔΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ μπορούν να τα παραλαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι από τις κατά τόπους μονάδες των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών, και τα Κεντρικά Γραφεία του Ο.Κ.Α.Π.

(Λεωφ. Βεργωτή 131 – Αργοστόλι).

- ❖ Επίσης μπορούν να «αντληθούν» ψηφιακά και από την υποσελίδα του Οργανισμού μας στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Κεφαλλονιάς στο link :

<http://www.kefallonia.gov.gr/pages/gr/organismoi-epichirisis/organismos-kinonikis-allilengyis-pedeias---o.k.a.p/dimotikoi-pedikoi-stathmoi.php>

στο πεδίο «ΕΝΤΥΠΙΑ»

Η παρούσα Ανακοίνωση είναι διαθέσιμη σε ηλεκτρονική μορφή στη σελίδα του Οργανισμού μας στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» αλλά και στην ιστοσελίδα των συμμετεχόντων στο Σύνδεσμο Δήμων Αργοστολίου, Ληξουρίου και Σάμης στο πεδίο «Ανακοινώσεις»

**Οι αιτήσεις επίσης μπορούν να υποβληθούν και ηλεκτρονικά μέσω INTERNET με τη χρήση της εφαρμογής Preschool WEB της συνεργαζόμενης εταιρείας INTELLISOFT με την είσοδο στην ιστοσελίδα :**

<https://polkefallonia.intellisoft.gr/>

με τη δημιουργία «νέου χρήστη» και ακολουθώντας τις οδηγίες κάνοντας «κλικ» στο πεδίο «Βοήθεια Εγγραφής» στο κάτω μέρος της σελίδας.

The screenshot shows a web interface for user registration. On the left, there is a login section titled 'Είσοδος Χρηστών' with input fields for 'Email' and 'Κωδικός' (password) and a blue 'Είσοδος' button. Below it, there is a note: 'Ξεχάσατε τον Κωδικό σας? Μην ανησυχείτε, [κάντε κλικ εδώ](#) για να τον αλλάξετε.' On the right, there is a registration section titled 'Αίτηση Εγγραφής Νέου Χρήστη' with a yellow highlight. It contains a message: 'Εάν δεν έχετε λογαριασμό, συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία για να δημιουργήσετε'. The form includes fields for 'Όνομα \*', 'Επώνυμο \*', 'Email \*' (with the example 'louigouli@gmail.com'), 'Κωδικός \*', and 'Επιβεβαίωση Κωδικού \*'. There is a checkbox for 'Έχω διαβάσει τους Όρους Χρήσης και την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων' and a blue 'Εγγραφή' button. A yellow highlight is also present on the text 'Βοήθεια Εγγραφής' at the bottom of the registration form. The page header includes the 'PreSchool' logo and the 'O.K.A.P.' logo, and the footer has a small 'INTELLISOFT' logo.



**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**  
**ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΗΠΙΩΝ**  
**ΣΤΟΥΣ «Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς του Ν.Π.Δ.Δ.»**

1. Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού (Έντυπο Ε01 ή Ε02)
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
3. Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού).
4. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.
5. Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.
6. Επίσης, αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης Mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.
7. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.
8. **Υπεύθυνη δήλωση** για την οικογενειακή κατάσταση των γονέων του παιδιού (όπως το συνημμένο υπόδειγμα – έντυπο Ε04 )
9. Συμπληρωμένη Ατομική κάρτα φιλοξενούμενου νηπίου (Παιδιάτρου) - (Έντυπο Ε03)
10. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό αποδεικνύει ύπαρξη κοινωνικών λόγων
11. Αντίγραφο Λογαριασμού ΔΕΗ, ΟΤΕ ή ΥΔΡΕΥΣΗΣ

❖ Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων στον Σταθμό, εκτός των προηγούμενων δικαιολογητικών, απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα μας, όπως αυτή αποδεικνύεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

❖ Για τις αιτήσεις επανεγγραφής υποβάλλονται εκ νέου όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση, αντί των υπό στοιχείο β δικαιολογητικών, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή. Η αίτηση επανεγγραφής υπάγεται στο σύστημα μοριοδότησης και συνεπώς μοριοδοτείται.

❖ Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου μπορεί να αποφασίζει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν παιδιά ευάλωτων και ευπαθών ομάδων, για την εγγραφή τους με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομισθούν. Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις, με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των παιδιών.